PATVIRTINTA
VšĮ Kolpingo kolegijos direktorės
2023 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. Įsak-47A

VŠĮ KOLPINGO KOLEGIJOS PROGRAMOS „ERASMUS +“ MAŽIAU GALIMYBIŲ TURINČIŲ ASMENŲ MOBILUMO PROJEKTŲ ADMINISTRAVIMO IR FINANSŲ VALDYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Kolpingo kolegijos (toliau – Kolegijos) „Erasmus+“ programos mažiau galimybių turinčių asmenų mobilumo projektų administravimo ir finansų valdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato kriterijus, kuriuos atitinkantys Kolegijos studentai, absolventai ir darbuotojai, atrinkti dalyvauti Kolegijos „Erasmus+“ programos pavienių asmenų mobilumo veiklose, bei užsienio įmonių darbuotojai, atvykstantys į Kolegiją dėstymo mobilumui (toliau- užsienio darbuotojai), gali pretenduoti į papildomą finansinę paramą dalyvauti „Erasmus+“ programos veiklose, prašymų suteikti papildomą finansinę paramą ir sprendimo suteikti paramą priėmimo procedūrą ir tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Programos „Erasmus+“ vadovo aktualia versija, Europos Komisijos „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso įtraukties ir įvairovės strategijos įgyvendinimo gairėmis[1] bei Programos „Erasmus+“ aukštojo mokslo sektoriaus mažiau galimybių turinčių asmenų mobilumo projektų administravimo ir finansų valdymo tvarkos aprašu[2].

3. Finansinė parama mažiau galimybių turintiems asmenims skiriama iš „Erasmus+“ lėšų, vadovaujantis dotacijos sutartimis su Švietimo mainų paramos fondu (toliau- Fondas).

4. Programos „Erasmus+“ vadovo aktualioje versijoje mažiau galimybių turintis dalyvis yra asmuo, kuris dėl ekonominių, socialinių, kultūrinių, geografinių ar sveikatos priežasčių, migrantų kilmės, arba dėl negalios ir mokymosi sunkumų ar kitų priežasčių, įskaitant Europos Sąjungos Pagrindinių teisių chartijos 21 straipsnyje nurodytas priežastis, dėl kurių gali būti diskriminuojama, negali veiksmingai naudotis Programos teikiamomis galimybėmis.

II. MAŽIAU GALIMYBIŲ TURINČIŲ ASMENŲ, DALYVAUJANČIŲ PROGRAMOS MOBILUMO VEIKLOSE, GRUPĖS

5. Siekiant palengvinti mažiau galimybių turinčių dalyvių įsitraukimą į mobilumo veiklas Kolegijoje nustatomos mažiau galimybių turinčių asmenų (studentų, absolventų, dėstytojų ir personalo darbuotojų), dalyvaujančių programos mobilumo veiklose grupės.

6. Studentai, absolventai ir darbuotojai, atrinkti dalyvauti „Erasmus+“ programos veiklose, gali gauti paramą, jei:

6.1. turi individualių poreikių dėl turimo negalios ir (ar) sveikatos būklės;

6.2. priskiriami mažiau galimybių turinčių asmenų grupei (taikoma tik „Erasmus+“ programos veiklose dalyvaujantiems).

7. Individualių poreikių dėl negalios ir (ar) sveikatos būklės turintys studentai ir darbuotojai:

---

[1] *https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/default/files/implementation-inclusion-diversity_apr21_en.pdf*
[2] *https://erasmus-plius.lt/wp-content/uploads/2021/09/MAZIAU-GALIMYBIU-TURINCIU-ASMENU-MOBILUMO-PROJEKTU-TVARKOS-APRASAS.pdf*

7.1. **turintys negalią** (fizinių, psichinių, intelekto ar jutimo sutrikimų, kurie gali trukdyti visapusiškai ir veiksmingai dalyvauti visuomenės gyvenime tokiomis pačiomis sąlygomis kaip kiti);

7.2. **turintys sveikatos problemų** (įskaitant sunkias ligas, lėtines ligas, medicininius sutrikimus ar bet kokią kitą su fizine ar psichine sveikata susijusią situaciją, neleidžiančią dalyvauti programose tokiomis pat sąlygomis kaip kiti).

8. Mažiau galimybių dalyvauti „Erasmus+“ programos veiklose turinčiais yra laikomi studentai, atitinka bent vieną iš šių kriterijų:

8.1. studentai ir (ar) absolventai, kurie yra vieni iš bendrai gyvenančių asmenų arba vieni gyvenantys asmenys, turintys teisę gauti arba gaunantys socialinę pašalpą (užsienio šalių piliečiams – pagal užsienio šalies, iš kurios atvyko, teisinį reglamentavimą);

8.2. turi teisės aktų nustatyta tvarka nustatytą 45 procentų ar mažesnį darbingumo lygį arba sunkų ar vidutinį neįgalumo lygį;

8.3. studentai ir (ar) absolventai iš mažas pajamas gaunančių šeimų (iki 24 metų);

8.4. yra tėvai (įtėviai), globėjai, auginantys ar globojantys mažamečius vaikus iki 7 m. amžiaus arba neįgalius vaikus iki 14 m. amžiaus imtinai;

8.5. studentai ir (ar) absolventai, kurie yra ne vyresni kaip 25 metų ir jiems iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jų tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę;

8.6. studentai ir (ar) absolventai kurie yra iš gausių šeimų (iki 24 metų);

8.7. studentai ir (ar) absolventai, turintys pabėgėlio statusą;

8.8. studentai ir (ar) absolventai, turintys leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje dėl humanitarinių priežasčių.

9. Studentams ir absolventams, kuriems skiriama 7 punkte nurodyta individuali papildoma dotacija, gali būti skiriama ir 8 punkte nurodyta individuali papildoma dotacija, jeigu studentas ar absolventas turi fizinę, psichinę ar kitą negalią. Tuo atveju, kai studentui ar absolventui yra skiriama 7 ir 8 punktuose nurodyta individuali papildoma dotacija, Kolegija užtikrina, kad prašymai skirti papildomą fiksuotą dotaciją ir papildomą dotaciją, remiantis realiai patirtomis išlaidomis, būtų tinkamai pagrįsti ir dengtų skirtingas tos pačios veiklos išlaidas.

10. Dėstytojai ir personalo darbuotojai, kuriems dėl fizinės, psichinės ar kitos negalios reikalinga papildoma parama dalyvauti mobilumo projektuose, remiantis realiai patirtomis išlaidomis, gali gauti papildomą individualią dotaciją (pagal realiai patirtas išlaidas), kai Fondui teikiama paraiška dėl papildomos dotacijos gavimo.

III. PAPILDOMOS INDIVIDUALIOS DOTACIJOS, SKIRTOS MAŽIAU GALIMYBIŲ TURINTIEMS ASMENIMS, TIPAI IR DYDŽIAI

11. Mažiau galimybių turinčių studentų ir neseniai mokslus baigusių absolventų dalyvavimas mobilumo veiklose gali būti papildomai remiamas dviem būdais:

11.1.skiriant papildomą individualią dotaciją (pagal fiksuotą dydį):

11.1.1. ilgalaikio mobilumo atveju – 250,00 Eur per mėnesį;

11.1.2. trumpalaikio mobilumo atveju: 100,00 Eur (kai mobilumo trukmė 5–14 dienų), 150,00 Eur (kai mobilumo trukmė 15–30 dienų).

11.2. skiriant papildomą individualią dotaciją (pagal realiai patirtas išlaidas):

11.2.1. Fondui teikiama paraiška dėl papildomos dotacijos Programos dalyviams, kuriems dėl fizinės, psichinės ar kitos negalios reikalinga papildoma parama dalyvauti mobilumo projektuose.

11.2.2. Papildoma individuali dotacija gali būti skiriama tik išlaidoms, susijusioms su asmens liga ir (arba) negalia. remiantis realiai patirtomis ir tinkamai pagrįstomis išlaidomis.

IV. SKYRIUS PARAMOS SKYRIMAS IR PARAMOS TEIKIMO NUTRAUKIMAS

12. Studentai, siekiantys gauti paramą dalyvavimui „Erasmus+“ programos dalinių studijų ir (ar) mokymosi praktikos mobilumo veiklose, pateikia atitiktį nurodytiems kriterijams pagrindžiančius nurodytus dokumentus (žr. 1 priedas) Kolegijos Erasmus koordinatorei;

12.1. ne vėliau nei likus 40 dienų iki „Erasmus+“ mobilumo veiklos pradžios, jeigu siekiama gauti paramą papildomą dotaciją pagal realias išlaidas;

12.2. ne vėliau nei iki „Erasmus+“ studijų/praktikos mobilumo dotacijos sutarties su studentu pasirašymo, jeigu siekiama gauti individualią dotaciją taikant fiksuotą dydį.

13. Darbuotojai, siekiantys gauti paramą dalyvavimui „Erasmus+“ veiklose, pateikia atitiktį nurodytiems kriterijams pagrindžiančius nurodytus dokumentus Erasmus koordinatorei, jeigu vykstama į mokymosi arba dėstymo vizitą užsienio šalies mokslo ir studijų institucijoje arba atvykstant į dėstymo vizitą Kolegijoje:

13.1. ne vėliau nei likus 40 dienų iki „Erasmus+“ veiklos pradžios, jeigu siekiama gauti paramą papildomą dotaciją pagal realias išlaidas;

13.2. ne vėliau kaip iki „Erasmus+“ mokymosi / dėstymo mobilumo dotacijos sutarties su darbuotoju pasirašymo, jeigu siekiama gauti individualią dotaciją taikant fiksuotą dydį.

14. Apraše nurodytais atvejais TRS peržiūri pateiktus dokumentus bei įvertinęs jų tinkamumą ir studento ir (ar) darbuotojo atitiktį nurodytiems kriterijams, informuoja studentą ir (ar) darbuotoją apie tai, ar jam bus skirta parama.

15. Studentams ir darbuotojams parama gali būti skiriama iš karto visais Aprašo 4 punkte nurodytais atvejais, jeigu dengia skirtingas tos pačios „Erasmus+“ veiklos išlaidas.

16. Pasibaigus „Erasmus+“ studijų/praktikos mobilumo dotacijos sutarčiai su studentu arba Erasmus+ mokymosi/dėstymo mobilumo dotacijos sutarčiai su darbuotoju, paramos mokėjimas stabdomas sutartyse nustatyta tvarka.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. VšĮ Kolpingo kolegijos „Erasmus+“ programos mažiau galimybių turinčių asmenų mobilumo projektų administravimo tvarkos aprašo įgyvendinimą koordinuoja Kolegijos Erasmus koordinatorė / Tarptautinių ryšių skyrius ir vykdo įgalioti Kolegijos darbuotojai.

18. Aktuali ir savalaikė informaciją apie Programos priemones mažiau galimybių turintiems asmenims skelbiama institucijų interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose ir kitose sklaidos platformose.

19. Kilus ginčams, klausimai sprendžiami susitarimo būdu. Susitarti nepavykus, ginčai sprendžiami laikantis Kolegijos statuto ir vadovaujantis kitais Kolegijos vidaus teisės aktais.

1 priedas

DOKUMENTAI, PAGRINDŽIANTYS ATITIKTĮ MAŽIAU GALIMYBIŲ TURINČIŲ ASMENŲ KRITERIJAMS

Studentas ir (ar) absolventas, siekiantis gauti papildomą individualią paramą dalyvavimui „Erasmus+“ programos dalinių studijų ir (ar) mokymosi praktikos mobilumo veiklose, pateikia dokumentą (-us), pagrindžiantį (-čius) jo atitiktį bent vienam Tvarkos aprašo 8 punkte nustatytam mažiau galimybių turinčių asmenų kriterijui.

Eil. Nr.	Kriterijus	Atitiktį kriterijui pagrindžiantys dokumentai
8.1	Studentas ir (ar) absolventas yra vienas iš bendrai gyvenančių asmenų arba vienas gyvenantis asmuo, turintis teisę gauti arba gaunantis socialinę pašalpą	Savivaldybės administracijos ar kitos kompetentingos institucijos išduota pažyma, sprendimas ar kitas dokumentas, patvirtinantis socialinės pašalpos skyrimą arba teisę ją gauti. Užsienio valstybės pilietis pateikia atitinkamos užsienio valstybės kompetentingos institucijos išduotą dokumentą, patvirtinantį teisę gauti arba gaunamą socialinę pašalpą.
8.2.	Studentui ir (ar) absolventui teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas 45 procentų ar mažesnis darbingumo lygis arba sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis	Kompetentingos institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis nustatytą 45 procentų ar mažesnį nustatytą atitinkamą darbingumo arba sunkų ar vidutinį neįgalumo lygį. Gali būti pateikiamas sprendimas dėl darbingumo lygio arba kitas oficialus dokumentas, kuriame nurodytas atitinkamas lygis.
8.3	Studentas ir (ar) absolventas iki 24 metų yra iš mažas pajamas gaunančios šeimos	Dokumentas, patvirtinantis šeimos sudėtį, ir dokumentas, patvirtinantis šeimos pajamas arba teisę gauti socialinę paramą, iš kurio būtų galima nustatyti, kad šeima atitinka Tvarkos apraše nustatytą mažas pajamas gaunančios šeimos kriterijų.
8.4.	Studentas ir (ar) absolventas yra tėvas (įtėvis), globėjas, auginantis ar globojantis mažametį vaiką iki 7 metų amžiaus arba neįgalų vaiką iki 14 metų amžiaus imtinai	Vaiko gimimo faktą ir studento tėvystę / motinystę patvirtinantis dokumentas (gimimo įrašo išrašas ar kitas oficialus dokumentas). Įvaikinimo atveju – įvaikinimą patvirtinantis dokumentas; globos atveju – globą (rūpybą) patvirtinantis dokumentas. Jei remiamasi vaiko negalia – papildomai dokumentas, patvirtinantis vaiko neįgalumo lygį / negalią.
8.5.	Studentas ir (ar) absolventas yra ne vyresnis kaip 25 metų ir jam iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jo tėvai (turėtas vienintelis iš tėvų) yra mirę	Jeigu buvo nustatyta globa (rūpyba) – dokumentas, patvirtinantis globos (rūpybos) nustatymą iki pilnametystės. Jeigu miręs vienintelis iš tėvų – dokumentas, patvirtinantis tėvo / motinos mirties faktą, ir, jei būtina, dokumentas, patvirtinantis, kad miręs asmuo buvo vienintelis studento tėvas / motina.
8.6.	Studentas ir (ar) absolventas iki 24 metų yra iš gausios šeimos	Dokumentas, patvirtinantis šeimos sudėtį ir vaikų skaičių, arba kitas kompetentingos institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis gausios šeimos statusą. Jei studentas turi Šeimos kortelę, gali būti pateikiama jos kopija, jeigu iš jos galima nustatyti atitiktį gausios šeimos kriterijui.

8.7.	Studentas ir (ar) absolventas turi pabėgėlio statusą	Kompetentingos institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis studentui / absolventui suteiktą pabėgėlio statusą.
8.8.	Studentas ir (ar) absolventas turi leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje dėl humanitarinių priežasčių	Lietuvos Respublikos kompetentingos institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis teisę gyventi Lietuvos Respublikoje dėl humanitarinių priežasčių, arba leidimas gyventi Lietuvos Respublikoje, kuriame nurodytas atitinkamas jo išdavimo pagrindas.

DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR VERTINIMO TVARKA

1. Studentas pateikia dokumento (-ų), patvirtinančio (-ių) atitiktį pasirinktam (-iems) kriterijui (-ams), kopiją (-as) arba elektroninę dokumento versiją, jeigu dokumentas išduotas elektroniniu būdu.
2. Dokumentai turi būti galiojantys ir juose pateikta informacija turi sudaryti galimybę nustatyti studento ir (ar) absolvento atitiktį konkrečiam mažiau galimybių turinčių asmenų kriterijui.
3. Jeigu dokumentas išduotas ne lietuvių arba anglų kalba, kartu turi būti pateikiamas jo vertimas į lietuvių arba anglų kalbą.
4. Studentas ir (ar) absolventas gali atitikti vieną ar kelis mažiau galimybių turinčių asmenų kriterijus. Papildoma individuali parama skiriama pagal Tvarkos apraše nustatytas sąlygas, nepriklausomai nuo to, pagal kiek kriterijų asmuo atitinka mažiau galimybių turinčių asmenų grupę.
5. Jeigu atitinkami duomenys gali būti patikrinti valstybės registruose, informacinėse sistemose ar kitais teisėtais būdais, studento gali būti neprašoma pateikti dokumento, kurio duomenys gali būti patikrinti tokiu būdu.
6. Jeigu pateiktuose dokumentuose nepakanka duomenų studento ir (ar) absolvento atitikčiai konkrečiam kriterijui nustatyti, Kolegija turi teisę paprašyti pateikti papildomus atitiktį kriterijui pagrindžiančius dokumentus.
7. Už pateiktų dokumentų ir juose nurodytų duomenų teisingumą atsako dokumentus pateikęs studentas ir (ar) absolventas.
8. Pateikti dokumentai tvarkomi ir saugomi teisės aktų nustatyta tvarka, užtikrinant asmens duomenų ir kitos konfidencialios informacijos apsaugą.